



GAD PARROQUIAL "MARCOS ESPINEL"

MARCOS ESPINEL - PILLARO - TUNGURAHUA RUC.:1865017130001

ACTA RESOLUTIVA DE LA SESION ORDINARIA N° 01-2024 DEL GOBIERNO PARROQUIAL RURAL DE MARCOS ESPINEL

En el salón de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Marcos Espinel, hoy MIERCOLES 31 de ENERO DEL 2024, siendo las 15H00 horas, se instala la sesión ordinaria, previa convocatoria y presidida por el Tecnólogo Marco Salazar, presidente.

PRIMERO. - LECTURA Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA.

El Señor. presidente pone a consideración el orden del día, el cual es aprobado por unanimidad de todos los vocales asistentes.

SEGUNDO. - CONSTATAción DEL QUÓRUM.

Se cuenta con la presencia de Tecnólogo Marco Salazar, presidente, la Abogada Michelle Constante, el señor Carlos Haro, la señora Abigail Villacrés, el Ingeniero David Quinteros, vocales, la Licenciada Diana Torres secretaria-Tesorerera, y la Ing. Alexandra Haro, Técnica de Planificación con la presencia de todos los compañeros se continua la sesión.

REGISTRO DE ASISTENCIA		
NOMBRE	PRESENTE	AUSENTE
MARCO ANTONIO SALAZAR POZO	1	
CARLOS MANUEL HARO RAMIREZ	1	
JESSICA ABIGAIL VILLACRES CARRILLO	1	
DAVID ALEXANDER QUINTEROS CAMPAÑA	1	
MICHELLE VANÉSSA CONSTANTE VELASCO	1	
DIANA JAKELINE TORRES IBARRA	1	
RUTH ALEXANDRA HARO CARRILLO	1	
TOTAL	7	

TERCERO. - SALUDO DE BIENVENIDA Y APERTURA.

El señor presidente Tecnólogo Marco Salazar da una cordial bienvenida y agradece la presencia de los presentes a esta reunión, en este caso vamos a tratar los temas que se han puesto en la convocatoria con el fin de avanzar en nuestros proyectos y en nuestra planificación.

CUARTO. - LECTURA Y APROBACIÓN DE LAS ACTAS ANTERIOR.

La Licenciada Diana Torres procede a dar lectura de las siguientes actas:

- Acta de la sesión ordinaria # 09-2023 del JUEVES 28 DE DICIEMBRE del 2023
- Acta de la sesión extraordinaria #01EX-2024 del miércoles 03 de enero del 2024
- Acta de la sesión extraordinaria# 02 EX2024 del miércoles 24 de enero del 2024

Las 3 actas son aprobadas por unanimidad por todos los vocales presentes.

QUINTO. - LECTURA DE COMUNICACIONES.

La licenciada Diana Torres menciona que no hay comunicaciones sumilladas por presidencia para ser tratadas en este punto.



GAD PARROQUIAL "MARCOS ESPINEL"

MARCOS ESPINEL - PILLARO - TUNGURAHUA

RUC.:1865017130001

SEXTO. – SOCIALIZACION DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS PARA AUTORIDADES E INSTITUCIONES DEL PERIODO 2023

La licenciada Alexandra Haro menciona que en lo referente a la Rendición de Cuentas del año 2023 existen 4 fases que se deben cumplir por el momento estamos en la fase 1 que es la Planificación de la Asamblea local que se debe cumplir en los meses de enero y febrero para lo que se necesita que el señor presidente delegue una persona para que se haga cargo de este proceso, además que se realice una reunión para el 15 de febrero donde se debe invitar a los miembros del Consejo de Planificación luego fines de febrero sería la Consulta ciudadana, la segunda fase se trata de resolver las inquietudes que tuvimos en la primera fase con los miembros del Consejo de Planificación, ellos van a realizar una consulta ciudadana, esta consulta se trata prácticamente de todas las dudas que tenga la ciudadanía entonces preguntaran que paso con las obras cuanto se gastó porque no se ejecutó cuanto duro cuanto costo etc., todas estas consultas serán en base al PAC, PRESUPUESTO PARTICIPATIVO POA DEL 2023 y del PDYT, además se realizara un informe contestando todas las inquietudes y toda la gestión del 2023 de todos los vocales esto es en el mes de marzo.

En la fase 3 en el mes de abril se realiza la deliberación publica sobre el informe de rendición de cuentas con toda la ciudadanía en general este evento debe ser grabado y transmitido en directo vía Facebook live esta fecha será determinada por el Consejo de Planificación, para este evento se necesita una persona que sea el maestro de ceremonias y deberán participar todos los vocales indicando el trabajo de cada comisión.

Fase 4 es la presentación de los informes de rendición de cuenta de la institución y de los vocales cabe recalcar que esta rendición es en base a los planes de trabajo.

SEPTIMO. – INFORME DE COMISIONES

La Abogada Michele Constante manifiesta que está organizando la campaña de desparasitacion y vitaminizacion con el Técnico del MAG con el cual formaremos brigadas con los demás compañeros del MAG para abarcar toda la parroquia. Asistí al MIES a una reunión que me delego el señor presidente donde se pidió la ampliación de la cobertura de los adultos mayores, en el MAG entregue un oficio solicitando una técnica agropecuaria pedido que fue aceptado vendrá en los próximos días, gestione la pintura de las calles de la parroquia, apoye a la comisión de Socio Cultural en la inscripción del espacio activo de Guanguibana, también asistí a una reunión en el Gobierno Provincial sobre el Plan de manejo de paramos donde manifestaron que los técnicos se contrataran a partir de marzo y que tengan paciencia en respecto al cumplimiento de las matrices que nos adeudan desde el 2021.

El señor David Quinteros quien preside la Comisión Biofísico manifiesta que acompaño al señor presidente Ambato hablar con el ingeniero de la Consultoría para que nos ayude con la actualización de los estudios para empezar con las obras pendientes, Asistí al ministerio del Ambiente para tratar algunos temas que tenemos pendientes el 02 de febrero vamos a tener una reunión para la organización de la reforestación, asistí a una reunión en Ambato sobre el Plan Nacional del Ambiente donde nos informaron que podemos conseguir recursos presentando un proyecto innovador además realizamos una inspección para ajustarnos al presupuesto de 20.000 para el proyecto del sendero ecológico, cabe recalcar que este valor es un aporte del Gobierno Provincial, realice el mantenimiento de las computadoras del Gad. Parroquial, estado trabajando en el informe de necesidad de la adquisición de los basureros ecológicos.

El señor Manuel Haro quien preside la comisión Asentamientos Humanos indica que ya culmino con los trabajos de el Invernadero, igualmente ya se terminó con la colocación de las señaléticas en la parroquia, realice un recorrido en conjunto con el señor presiden en los sectores de Guanguibana, Tasinteo, La Comuna donde verificamos que el contratista esta primero realizando el embaulamiento de la sequia antes de realizar el asfalto. Con la maquinaria que contrato el Gad Parroquial hicimos una limpieza en el sector de Guanguibana, Realice la fumigación de las vías céntricas de la Parroquia, además arregle el tractorcito en vista que la banda se rompió, asistimos en conjunto con los funcionarios del Municipio a una inspección de las obras que se va a realizar en el sector de Pampa Mia.

DIR.: calles: Irma Guamán y Padre Ramón Campaña Telf.: (03)2873153

E-mail. secretaria@gadmarcosespinel.gob.ec



GAD PARROQUIAL "MARCOS ESPINEL"

MARCOS ESPINEL - PILLARO - TUNGURAHUA

RUC.:1865017130001

La señora Abigail Villacres informa que en conjunto con el Técnico del Adulto Mayor realizaron la planificación de todo lo que se va a realizar el año 2024, Por medio de gestión estoy consiguiendo para que les atiendan a los adultos mayores con terapistas, un médico general laboratoristas clínicos, en este año se van a realizar varias actividades no solo manualidades, realizamos la inscripción de los adultos mayores para abrir el espacio activo en Guanguibana.

El señor presidente a estado insistiendo en el tema de la Expropiación de Santa Marianita para que AGME nos transfiera el dinero y proceder a la contratación respectiva. En obras publicas estado gestionando las tapas de los alcantarillados ya arreglamos dos solo queda pendiente una, también en obras publicas nos van ayudar con una inspección para el alcantarillado de Rocafuerte y posteriormente nos ayuden con los estudios respectivos, realizamos una inspección en Pampa Mia en lo que corresponde al mejoramiento de la cancha y en Rocafuerte las adecuaciones de la Sala Comunal para empezar con las obras que se van ejecutar este año. El arquitecto Jiménez sugirió que de parte del barrio Pampa Mia hagan un oficio donde pidan los materiales para realizar un muro en vista de que esta causando fisuras en la casa barrial. En lo referente al agua potable por parte del Municipio se va a realizar una nueva Planta de agua Potable. De parte del Municipio pidieron que por parte del Gad se haga llegar el proyecto que se va a realizar en el Estadio Parroquial para proceder con la donación del mismo.

OCTAVO. – INFORME DE LA TECNICA DE PLANIFICACION

- Cargue el PAC 2024 en la página del SERCOP
- Realice la actualización de los documentos para la contratación del PDYT, ya realizamos la calificación de la oferta y el acta de negociación por 17950, luego procedimos a realizar la resolución de adjudicación.
- Realice la contratación por ínfima cuantía de la póliza de caución del Gad Parroquial.
- Adquisición por catálogo electrónico de materiales de oficina y de aseo.
- Contratación de el sistema contable por Ínfima Cuantía
- Cargue el informe de la LOTAIP

DECIMO. – ASUNTOS VARIOS

De parte del Gad de Ulba pidieron una fecha para que se les reciba en nuestra parroquia se les deberá acoger de la misma manera que ellos lo hicieron con nosotros.

El día viernes se realizará una minga de limpieza en Guanguibana para que se reúnan los adultos mayores de este sector.

En el mes de abril van a empezar por parte de la Mancomunidad de transito con el proyecto de los reductores de velocidad.

DECIMO PRIMERO. - ACUERDOS Y RESOLUCIONES

- En esta sesión no existen acuerdos ni resoluciones

CLAUSURA DE LA SESIÓN. – El señor presidente agradece la presencia de todos a esta sesión, sin otro tema a tratar declara clausurada la sesión, siendo las 17h00 para constancia se procede a firmar.

Tigo Marco Salazar
**PRESIDENTE GAD PARROQUIAL
MARCOS ESPINEL**

Lcda. Diana Torres
**SECRETARIA-TESORERA
GAD. PARROQUIAL MARCOS ESPINEL**



GAD PARROQUIAL "MARCOS ESPINEL"

MARCOS ESPINEL - PILLARO - TUNGURAHUA

RUC.:1865017130001

Acción	Responsable	Cargo	Fecha	Sumilla
Elaborado por	Diana Torres	Secretaria_Tesorera	05/02/2024	DT
Revisado por	Marco Salazar	Presidente	05/02/2024	DT

